m_pi.AOODRAB.REGISTRO
UFFICIALE.U.0029867.16-12-2025.h.11:15

Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale - Ufficio II

USR per l'Abruzzo

- Ai Dirigenti scolastici della Regione Abruzzo
- Ai Dirigenti delle Scuole Polo di Ambito per la Formazione
- Ai docenti ed educatori neoassunti, in passaggio di ruolo, in proroga o ripetizione del percorso di formazione e periodo di prova e ai relativi tutor

per il tramite dei Dirigenti Scolastici delle Scuole Statali dell'Abruzzo

E p.c.

- Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali
- Ai Dirigenti Tecnici dell'USR Abruzzo

LORO INDIRIZZO E-MAIL

Oggetto: Periodo di formazione e prova per i docenti ed educatori neoassunti e per i docenti ed educatori che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'anno scolastico 2025-2026.
Trasmissione NOTA DGOSV prot. n. 95371 del 11-12-25

Con la presente si trasmette la nota ministeriale DGOSV prot. n. 95371.11-12-25, relativa al Percorso di formazione e periodo annuale di prova del personale docente ed educativo sulla base del modello formativo previsto dal DM 226/2022.

Rimandando a un'attenta lettura delle fonti citate si riportano, qui di seguito, gli elementi ritenuti di maggiore rilievo.

SCELTA DEL TUTOR

Trovandoci ad anno scolastico già avviato da diversi mesi, si auspica che le scuole abbiano già provveduto all'individuazione dei tutor per ciascun docente in formazione e prova.

È bene ricordare che è compito del Dirigente scolastico l'individuazione di un *tutor* per ogni docente in formazione in modo che egli possa affiancare il neoassunto nel suo percorso di formazione fin dal suo inizio. Il docente *tutor* deve appartenere, preferibilmente, alla stessa disciplina, area disciplinare o tipologia di cattedra e possibilmente operare nello stesso plesso del docente in formazione. Nella scuola secondaria di primo e secondo grado, il docente *tutor* deve appartenere alla medesima classe di concorso del docente in periodo di prova a lui affiancato, ovvero essere in possesso della relativa abilitazione. In caso di motivata indisponibilità, si procede alla designazione per classe affine, ovvero per area disciplinare.

Anche per i docenti che devono ripetere il periodo di formazione e prova è prevista la nomina di un docente *tutor*, possibilmente diverso da quello che lo ha accompagnato nel primo periodo di prova.

In nessun caso si potrà superare la quota di tre docenti in percorso di formazione e prova affidati ad un medesimo insegnante *tutor*.

PERSONALE DOCENTE TENUTO AL PERIODO DI PROVA E DI FORMAZIONE

L'articolo 2, comma 1, del DM 226/2022, d'intesa con la Direzione Generale per il Personale Scolastico individua coloro che sono tenuti al periodo di formazione e prova e, per l'anno scolastico 2025-2026, sono così integrati:

- **i docenti di religione cattolica (I.R.C.)** - a qualunque titolo conferito, che aspirino alla conferma nel ruolo; sono compresi i docenti vincitori di concorso, assunti originariamente con contratto a tempo determinato poi trasformato in contratto a tempo indeterminato a seguito del conseguimento dell'abilitazione, come previsto dall'articolo 4, comma 2-ter, del dl n. 255 del 2001;

- I docenti della scuola secondaria di secondo grado per i quali sia stato disposto il **passaggio di ruolo dalle classi di concorso della Tabella B a quelle della Tabella A**;

- I docenti assunti a tempo indeterminato con decorrenza giuridica 01/09/2025 ed economica 01/09/2026, **se in possesso dei prescritti requisiti di servizio nel medesimo grado di istruzione**;

- **I docenti vincitori del concorso ordinario DPIT 2575/2023 e 3059/2024 (PNRR1 e PNRR 2) che conseguono l'abilitazione entro il 31 dicembre 2025** e per questo assunti a tempo indeterminato dalla data di conseguimento della suddetta abilitazione, che rappresenta il termine iniziale dell'anno di prova a cui gli stessi sono sottoposti nell'anno scolastico 2025/2026 ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, come indicato dal Decreto-Legge 7 aprile 2025, n. 45, convertito con modificazioni dalla L. 5 giugno 2025, n. 79 e, in particolare, l'art. 2.

In relazione **ai docenti assunti a tempo indeterminato con decorrenza successiva al 31 agosto 2025**, si precisa che, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del D.M. 226/2022, i requisiti di servizio utili al superamento del periodo di formazione e prova (180 giorni complessivi e 120 di attività didattiche) devono essere **proporzionalmente riparametrati sulla base della durata effettiva del contratto a tempo indeterminato**. **La medesima riparametrizzazione si applica altresì ai docenti assunti con decorrenza giuridica 01/09/2025 ed economica 01/09/2026 in possesso dei prescritti requisiti di servizio nel medesimo grado di istruzione**.

PERCORSO DI FORMAZIONE

Il monte ore complessivo di attività di formazione, ai sensi del succitato Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 226/2022, integrato con le disposizioni del Decreto-Legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito con modificazioni dalla Legge 29 aprile 2024, n. 56, è ripartito come lo scorso anno:

- ✓ **Incontri introduttivi e conclusivi, in presenza o in modalità on line - 6 ore durante l'anno scolastico di cui le prime 3 ore saranno realizzate da INDIRE**, attraverso un incontro formativo nazionale sincrono, fruibile presso le Scuole Polo. Le restanti 3 ore saranno organizzate dagli Uffici Scolastici Regionali e dalle Scuole Polo per la formazione. **Le date degli incontri saranno comunicate con successiva nota**.

- ✓ **Laboratori formativi** - 12 ore di attività formative durante il corrente anno scolastico, come previsto dall'articolo 14 della Legge 29 aprile 2024, n. 56, esclusivamente attraverso la piattaforma

Scuola Futura, accedendo all'area riservata disponibile al link: https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it Si rende noto che qualsiasi corso presente sulla piattaforma è valido ai fini della formazione, in particolare quelli organizzati dall'Équipe Formativa Territoriale dell'Abruzzo (https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/EFT-Abruzzo). È possibile seguire attività differenti, distribuite su più corsi, purché il totale complessivo certificato sia di almeno 12 ore. Ciascun attestato verrà scaricato e consegnato dai docenti alla scuola di servizio.

- ✓ **Attività di peer to peer -** 12 ore per le quali le istituzioni scolastiche possono avvalersi di modelli propri per la progettazione, osservazione e documentazione delle attività di peer to peer oppure utilizzare i modelli messi a disposizione da INDIRE nella sezione Toolkit della piattaforma.

- ✓ **Formazione online asincrona** - 20 ore forfettarie, di esclusiva competenza INDIRE, durante l'anno scolastico.

Le suddette attività sono da intendersi aggiuntive rispetto agli ordinari impegni di servizio e alla partecipazione alle iniziative di formazione di cui all'articolo 1, comma 124, della Legge 107/2015, e rivestono **carattere di obbligatorietà**; pertanto, i docenti/educatori convocati per le attività formative sono tenuti a prendervi parte. Per quanto riguarda gli incontri introduttivi e conclusivi, in presenza o in modalità online, i Dirigenti Scolastici avranno cura di favorire la partecipazione del personale interessato ricorrendo a ogni percorribile forma di flessibilità organizzativa interna. Si precisa che il personale docente ed educativo assente dal servizio, per qualsiasi giustificato motivo, non potrà partecipare a tali incontri.

TEST FINALE

Come stabilito dall'art.13 del DM 226/2022, il Dirigente Scolastico e il Tutor, compilano l'allegato A (Allegato A Posto comune - Allegato A Sostegno), che struttura in maniera oggettiva i momenti di osservazione in classe, evidenziando gli aspetti di maggior rilievo dell'attività didattica posta in essere dal docente neo-immesso. Le schede di osservazione, debitamente compilate, entrano a far parte del materiale sottoposto al Comitato di valutazione.
Il Comitato di valutazione accerta in che modo le competenze teoriche, disciplinari e metodologiche vengano tradotte dai docenti/educatori in competenze didattiche pratiche, secondo quanto riportato nel Piano di sviluppo professionale.

Il test finale, che concorre, unitamente al colloquio, alla valutazione del percorso di formazione e prova del docente/educatore, consiste, ai sensi dell'articolo 13, comma 3 del Decreto 226/2022, "*nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del dirigente scolastico, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova*".

RILEVAZIONE DEL PERSONALE NEOASSUNTO

Con nota prot. m_pi.AOODRAB. REGISTRO UFFICIALE(U).0024342 del 20-10-2025.10-11-2025, relativa alla rilevazione iniziale di tutto il personale docente ed educativo neoassunto (inclusi coloro che non espleteranno il percorso di formazione e prova nel corrente anno scolastico), è stato richiesto a tutte le Istituzioni Scolastiche Statali di procedere all'inserimento dei dati nella piattaforma dedicata, accessibile all'indirizzo https://forms.office.com/e/ZJP4gmezF4

In considerazione di possibili variazioni intervenute successivamente alla suddetta scadenza, si invitano le SS.LL. a verificare attentamente che tutto il personale interessato risulti correttamente inserito, prestando particolare attenzione all'individuazione della Tipologia (causale di immissione in ruolo), al fine di identificare con precisione i docenti ed educatori tenuti allo svolgimento del percorso di formazione e prova.

Al fine di sapere, in via definitiva, quanti docenti svolgeranno l'anno di formazione e prova, le Istituzioni scolastiche sono invitate ad effettuare un controllo approfondito delle situazioni individuale dei loro neoassunti, secondo quanto fin qui esplicitato, e a controllare che tutti siano stati inseriti correttamente, in caso contrario, di provvedere alla loro registrazione sul link ancora aperto.

Infine, le SS.LL. sono invitate a comunicare, attraverso la casella di posta: direzione-abruzzo@istruzione.it , eventuali differimenti del personale precedentemente registrato.

Per quanto non espressamente indicato nella presente nota, è possibile contattare telefonicamente la referente regionale per la formazione del personale neoassunto dott.ssa Roberta Patricelli al numero telefonico 0862 574227, oppure all'indirizzo roberta.patricelli@scuola.istruzione.it

Si ringraziano, altresì, le Scuole polo per la formazione che in ogni occasione sono a disposizione delle scuole della rete e dell'Ufficio Scolastico Regionale per il conseguimento di obiettivi comuni e condivisi.

A tutti i docenti in periodo di formazione e di prova l'augurio di una proficua e significativa esperienza.

IL DIRIGENTE
Maria Cristina De Nicola
(documento firmato digitalmente)

Firmato Digitalmente da/Signed by:
MARIA CRISTINA DE NICOLA

Allegati:

Nota DGOSV prot. n. 95371 del 11-12-25